

Утверждаю

Директор

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "Медлайн-Дент"

ИНН: 5445019460

_____/Булатов Э.В.

(подпись)

ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Кемерово

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика ООО «Медлайн Дент» в отношении обработки, обеспечения и защиты персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ООО «Медлайн-Дент» (далее Оператор, Общество).

1.3. Основные понятия, используемые в Политике:

- *персональные данные* - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- *оператор персональных данных (оператор)* – ООО «Медлайн-Дент», самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- *обработка персональных данных* - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

2.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п. 1, ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

2.2. Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных (п. 5, ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

2.3. Обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях.

3. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В Обществе осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов:

3.1. Контрагентов, клиентов (пациентов), представителей клиентов (пациентов), законных представителей, посетителей сайта, иных категорий субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения.

3.1.1. Объем и категории обрабатываемых персональных данных:

- Ф.И.О.;
- дата и место рождения;
- пол;
- адрес регистрации и (или) фактического проживания;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- контактные данные (номера телефонов, адреса электронной почты);
- частота посещения клиники;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- семейное положение;
- фотографическое изображение, видеоизображение;
- сведения о состоянии здоровья пациента.

3.2. Работников, уволенных работников, соискателей в целях обеспечения трудового законодательства РФ в сфере соблюдения трудового законодательства РФ.

3.2.1. Объем и категории обрабатываемых персональных данных:

- Ф.И.О.;
- даты и места рождения;
- пол;
- адреса регистрации и (или) фактического проживания;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номера телефонов;
- адреса электронной почты;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- сведения об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний;
- семейное положение;
- сведения о предыдущем месте работы;
- сведения об отношении к воинской обязанности, о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего его);
- сведения, содержащиеся в документах, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории РФ (для иностранных граждан, пребывающих в РФ);
- сведения, содержащиеся в разрешении на временное проживание, разрешении на временное проживание в целях получения образования (для иностранных граждан, временно проживающих в РФ), виде на жительство (для иностранных граждан, постоянно проживающих в РФ);
- сведения о доходах, обязательствах по исполнительным документам;
- номера расчетного счета, банковской карты;
- сведения о состоянии здоровья (для отдельных категорий работников);
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (для отдельных категорий работников);
- иные данные.

3.3. Общество не осуществляет обработку таких специальных категорий персональных данных как расовая, национальная принадлежность, политические взгляды, религиозные или философские убеждения.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ

4.1. До начала обработки персональных данных Общество обязано уведомить Роскомнадзор о намерении осуществлять обработку персональных данных.

4.2. Правовым основанием обработки персональных данных являются Трудовой кодекс РФ, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 "Об утверждении Положения о воинском учете".

4.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

4.6. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.7. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

4.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

4.8.1. назначение ответственного за организацию обработки персональных данных. Им назначен (директор - Булатов Эдуард Владимирович, почтовый адрес 650000, г. Кемерово ул. Ноградская, д 7 пом. 33, адрес электронной почты reception.stom@medline.pro)

4.8.2. издание оператором, являющимся юридическим лицом, документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

4.8.3. применение правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

4.8.4. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

4.8.5. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных;

4.8.6. оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

4.8.7. ведение контроля и учёта документации организации, осуществляющей обработку персональных данных;

4.8.8. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

4.8.9. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

4.9. Без письменного согласия субъекта персональных данных Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.10. Запрещено раскрывать и распространять персональные данные субъектов персональных данных по телефону.

4.11. Работники, которые занимают должности, предусматривающие обработку персональных данных, допускаются к ней после подписания обязательства об их неразглашении.

4.12. Материальные носители персональных данных хранятся в шкафах, запирающихся на ключ. Помещения Общества, в которых они размещаются, оборудуются запирающими устройствами. Выдача ключей от шкафов и помещений осуществляется под подпись.

4.13. Персональные данные субъектов персональных данных в электронном виде хранятся на стационарных компьютерах Оператора, с использованием паролей для доступа, а также в информационных системах Оператора, с использованием средств защиты от несанкционированного доступа и копирования.

4.14. В должностные инструкции работников Общества, обрабатывающих персональные данные, включаются, в частности, положения о необходимости сообщать о любых случаях несанкционированного доступа к персональным данным.

4.15. При увольнении работника Оператора, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому работнику, имеющему доступ к персональным данным субъектов по указанию директора Оператора.

4.16. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

4.16.1. ликвидация Общества;

4.16.2. прекращение деятельности по обработке персональных данных.

5. СРОКИ ХРАНЕНИЯ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных в Обществе прекращается в следующих случаях:

5.1.1. При выявлении факта неправомерной обработки персональных данных. Срок прекращения обработки - в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта;

5.1.2. По истечении срока действия или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (за некоторыми исключениями), если в соответствии с Законом о персональных данных их обработка допускается только с согласия;

5.1.3. При обращении субъекта персональных данных к Обществу с требованием о прекращении обработки персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных ч.5 ст. 21 Закона о персональных данных). Срок прекращения обработки - не более 10 рабочих дней с даты получения требования (с возможностью продления не более чем на пять рабочих дней, если направлено уведомление о причинах продления).

5.2. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Исключение - случаи, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных.

5.3. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Обществе в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

5.4. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. Общество блокирует персональные данные в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора, Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. Персональные данные подлежат уничтожению в течение 30 дней, в случае:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно (при выявлении факта неправомерной обработки) или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется.

6.5. Порядок предоставления информации, предусмотренной ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных»:

6.5.1. Информация, предусмотренная ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляется субъекту персональных данных (или его представителю) по запросу.

Запрос составляется в свободной форме и должен содержать следующие сведения:

- данные заявителя: ФИО, паспортные данные, адрес места регистрации и фактического проживания, почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты
- информацию, подтверждающую отношения с ООО «Медлайн-Дент» (номер договора, дата, наименование и/или другие сведения) либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- просьбу о предоставлении информации в соответствии с положениями ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» с указанием того обстоятельства, предоставление какой именно информации требуется заявителю;
- информацию о том, каким образом необходимо предоставить ответ на данный запрос (нарочно/в бумажном виде на почтовый адрес (за счет заявителя, который возмещает расходы Оператора)/адрес электронной почты);
- подпись заявителя. 5.1.2. Ответ на запрос предоставляется Оператором в свободной форме и не может включать персональные данные третьих лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. 5.1.3. Если в запросе субъекта персональных данных не отражены все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7. «ЯНДЕКС МЕТРИКА»

7.1. Оператор на своем Сайте использует сервис интернет-статистики – «Яндекс.Метрика», предоставляемый компанией ООО «ЯНДЕКС», 119021, Россия, Москва, ул. Л. Толстого, 16. Перечень персональных данных, на обработку которых Пользователь дает свое согласие при использовании сайта: данные, собираемые метрическими программами. Согласие выдано на обработку следующих категорий персональных данных: IP-адрес, информация из файлов cookie, информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам Сайта), информация об аппаратном и программном обеспечении устройства пользователя, время доступа, адреса запрашиваемых страниц.

7.2. Яндекс.Метрика размещает постоянный cookie-файл в веб-браузере пользователя для его идентификации в качестве уникального пользователя при следующем посещении данного Сайта. Этот cookie-файл не может использоваться никем, кроме ООО «Яндекс». Сведения, собранные с помощью cookie-файла, могут передаваться в ООО «Яндекс».

7.3. Оператор использует сведения, полученные через «Яндекс.Метрику», только для совершенствования услуг на данном Сайте. Оператор не объединяет сведения, полученные через «Яндекс.Метрику», с персональными сведениями.

7.4. Возможности ООО «Яндекс» по использованию и передаче третьим лицам сведений, собранных средством «Яндекс.Метрики» о посещениях данного Сайта Пользователем, ограничиваются Политикой конфиденциальности ООО «Яндекс». Пользователь может запретить «Яндекс.Метрике» получать данные о посещениях данного Сайта, отключив cookie-файлы «Яндекс.Метрики» в своем браузере.

7.5. Датой выдачи согласия на обработку персональных данных Субъекта персональных данных является дата совершения конклюдентных действий – продолжение пользования Сайтом. Персональные данные автоматически передаются в процессе просмотра при посещении сайта. Пользователь проинформирован о возможности отзыва согласия на основании положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных или до момента отзыва Пользователем указанного согласия, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ. Пользователь может отказаться от использования cookie, выбрав соответствующие настройки в браузере. Однако это может повлиять на работу некоторых функций сайта.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящая Политика является общедоступным документом, публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте www.dent.medline.pro

8.2. Ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным, определяется законодательством Российской Федерации.

8.3. Политика вступает в силу с момента её утверждения директором Общества и действуют до их отмены приказом директора или до введения новой Политики.

8.4. Изменения (дополнения) в настоящую Политику вводятся приказом генерального директора и вступают в силу с момента подписания соответствующего приказа.